

«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Институт открытого образования
Современный открытый колледж СОКОЛ**

МУРАВЬЕВА Е. В.

ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

**методические рекомендации
для самостоятельной работы студентов
по специальности**

**40.02.02 «Правоохранительная деятельность»
(среднее профессиональное образование)**

Ульяновск, 2023

Основы экономической теории: методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (среднее профессиональное образование) / Составитель: Муравьева Е. В.: УлГУ, Институт открытого образования – Ульяновск, 2023 – 58с.

Настоящие методические рекомендации предназначены для обучающихся среднего профессионального образования, изучающих дисциплину «Основы экономической теории». В работе приведены литература по дисциплине, основные темы курса и вопросы в рамках каждой темы, рекомендации по изучению теоретического материала, контрольные вопросы для самоконтроля, тесты для самостоятельной работы.

Студентам заочной формы обучения следует использовать данные методические указания при самостоятельном изучении дисциплины. Студентам очной формы обучения они будут полезны при подготовке к практическим занятиям и к зачету по данной дисциплине.

Методические рекомендации рекомендованы к введению в образовательный процесс решением УМС ИОО (Протокол № 178 от 27.06.2023г.).

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	5
2. ВИДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ 6	
3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ.....	7
3.1. Подготовка к лекциям	7
3.2 Подготовка к семинарским занятиям	8
3.3. Подготовка презентации и доклада.....	10
3.4. Подготовка к экзамену (зачету).....	16
4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ	16
4.1. Подготовка реферата	16
4.2. Подготовка творческого домашнего задания	19
4.3. Подготовка эссе.....	22
4.4. Подготовка контрольной работы	28
5. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ТЕМАМ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы экономической теории»/ «Экономическая теория»	31
6 ТЕМЫ ЭССЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»/ «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»	39
7 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ	40
8 ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ ПО «ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ» / «ОСНОВАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ».....	43
9 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»/ «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»	51
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	56

ВВЕДЕНИЕ

Современные тенденции организации учебного процесса, нормативно-законодательные документы среднего профессионального образования требуют расширения инновационной деятельности по совершенствованию, планированию и усилению роли самостоятельной работы студентов и оптимизации учебной нагрузки педагогических работников. Основная задача профессионального образования заключается в формировании творческой личности обучающегося, способного к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности. Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих образовательного процесса. Независимо от полученной профессии и характер работы, любой выпускник должен обладать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности своего профиля, опытом творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Все эти составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов, так как предполагают максимальную индивидуализацию деятельности каждого обучающегося и может рассматриваться одновременно и как средство совершенствования творческой индивидуальности.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплинам «Основы экономической теории» подготовлены в соответствии с учебными планами по специальности СПО «Правоохранительная деятельность» и «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (Протокол № 178 от 27.06.2023г.).

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Процесс обучения в высшем учебном заведении сегодня всё больше опирается на самостоятельную работу студентов. Без нее трудно глубоко и полно овладеть большим и сложным программным материалом вуза и научиться постоянно совершенствовать свои знания в практической работе. Любой вид занятий, создающий условия для зарождения самостоятельной мысли, познавательной и творческой активности студента, связан с самостоятельной работой. В широком смысле слова под самостоятельной работой понимают совокупность всей самостоятельной деятельности студента как в учебной аудитории, так и вне ее, в контакте с преподавателем и в его отсутствие. Ульяновский государственный университет ориентирует свое развитие на модель выпускника, который должен в современных условиях рыночной экономики быть подготовлен к самостоятельной профессиональной деятельности, требующей аналитического подхода, в том числе и в нестандартных ситуациях. Поэтому особое внимание в ходе обучения уделяется организации самостоятельной творческой работы студентов, развитию навыков самостоятельного мышления.

Цель самостоятельной работы студента – осмысленно и самостоятельно работать с учебным материалом, научной информацией, а также заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию. Основные задачи самостоятельной работы студентов:

- закрепить, расширить и углубить знания, умения и навыки студентов, полученные ими на аудиторных занятиях с преподавателем;
- ознакомить студентов с дополнительными материалами по изучаемым дисциплинам;
- развить познавательные способности студентов;
- выработать умение поиска необходимого материала в различных источниках;
- воспитать в студентах самостоятельность, организованность, самодисциплину, творческую активность и инициативность в работе, упорство в достижении поставленной цели.

Кроме того, самостоятельная неразрывно связана с формированием таких важных компетенций, как способность применять знания на практике и способность находить, обрабатывать и анализировать информацию из разных источников. Одна из основных задач учебного процесса в ФБГОУ УлГУ сегодня - не только сообщить студентам

необходимый комплекс знаний, но и научить их работать самостоятельно, учиться, что значительно труднее.

Научить учиться - это значит развить у студентов способности и потребности к самостоятельному творчеству; всячески способствовать тому, чтобы студенты повседневно и планомерно работали над учебниками, учебными пособиями, периодической литературой и т.д., активно участвовали в научной работе и были готовы к усидчивому и неумолимому труду.

Самостоятельная работа как система включает следующие основные элементы:

- виды самостоятельной работы;
- организационные формы проведения; - планирование самостоятельной работы;
- руководство и контроль за самостоятельной работой.

Самостоятельная работа студентов осуществляется каждым студентом в индивидуальном порядке, пока ещё представляет собой наименее управляемую часть учебного процесса и требует дальнейшей разработки.

Самостоятельная работа может реализовываться:

непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях, при выполнении контрольных и лабораторных работ и др.;

в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.п.; в библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре и в других местах при выполнении студентом учебных и творческих заданий.

2. ВИДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Основными видами самостоятельной работы студентов являются: - проработка текущего материала по конспектам лекций и рекомендуемой литературе; - подготовка к семинарским и практическим занятиям; - выполнение письменных работ (написание эссе, рефератов, курсовых работ и т.д.); - подготовка к контрольным работам, тестированию, коллоквиумам и т.д.; - подготовка к зачетам и экзаменам; выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ. Самостоятельная работа студентов может носить репродуктивный, частично-поисковый и поисковый характер. В ходе самостоятельной работы, носящей репродуктивный характер, студенты пользуются подробными инструкциями и методическими пособиями, в которых указывается, в какой последовательности следует изучать материал дисциплины, даются необходимые

объяснения вопросов программы, обращается внимание на особенности изучения отдельных тем и разделов. Подобные методические пособия выполняют руководящую и направляющую роль.

Самостоятельная работа, носящая частично-поисковый и поисковый характер, нацеливает студентов на самостоятельный выбор способов выполнения работы, на развитие у них навыков творческого мышления. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности и уровня умений студентов. Контроль результатов самостоятельной работы студентов должен осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Формы самостоятельной работы студентов могут различаться в зависимости от цели, характера, дисциплины, объема часов, определенных учебным планом: подготовка к лекциям, семинарским, практическим и лабораторным занятиям; изучение учебной литературы; изучение и конспектирование хрестоматий и сборников документов; изучение в рамках программы дисциплины тем и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы; аннотирование монографий или их отдельных глав, статей; выполнение исследовательских и творческих заданий; написание контрольных и лабораторных работ; составление библиографии и реферирование по заданной теме.

Эффективность самостоятельной работы студентов прежде всего зависит от того, насколько она качественно спланирована, как четко проводится, контролируется и учитывается. Всё это выдвигает на первый план совершенствование планирования, организации и руководства самостоятельной работой студентов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ

3.1. ПОДГОТОВКА К ЛЕКЦИЯМ

В процессе подготовки к лекционным занятиям студентам важно научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладеть навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу управления временем нужно положить рабочие программы изучаемых в модуле

дисциплин. Ежедневной учебной деятельности студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, то есть при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и на учебный модуль планы работы, а также план работы на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений. В случае отклонений от плана необходимо выяснить по какой причине это произошло. Студенту нужно проводить самоконтроль, который является важным условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Самостоятельная работа студентов на лекциях. Слушание и запись лекций – это сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является 1/3 полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не следует стремиться записать дословно всю лекцию такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести, по возможности, собственными формулировками. Желательно запись делать на одной странице, а следующую страницу оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большей степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателем. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не пришлось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать свою «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

3.2 ПОДГОТОВКА К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Подготовку к каждому семинарскому занятию студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается

на проработке текущего материала лекции, а затем изучения основной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара, и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно).

Все основные понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения дисциплины.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и написании контрольных работ.

Структура семинара

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме семинара.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой дисциплины.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть семинарского занятия – обсуждение теоретических вопросов – проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность – 15 минут.

Вторая часть – выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность – 20-25 минут.

После докладов студентов следует их обсуждение – дискуссия. На этом этапе семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы докладчикам. Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателем определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение полученных результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Семинарское занятие заканчивается подведением итогов. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность – 5 минут.

Работа с рекомендованной литературой. В процессе подготовки к семинарским занятиям студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Самостоятельная работа с учебной литературой, научными и справочными изданиями, статьями из периодических изданий, статистическими данными, электронными библиотечными ресурсами, информационными ресурсами сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

3.3. ПОДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦИИ И ДОКЛАДА

Презентация – это современная модель публичного выступления. С ее помощью можно представить достижения организации, новые услуги, научные разработки и многое другое. Причем у оратора, который подкрепляет свое слово слайдами, появляется гораздо больше возможностей воздействовать на аудиторию, но это только в том случае, когда презентация подготовлена по всем правилам. Презентация согласно толковому словарю русского языка Д.Н.Ушакова «...способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать программу Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Практические советы по подготовке презентации

Многие воспринимают информацию зрительно лучше, чем на слух. Этим и объясняется большая сила воздействия презентации по сравнению с обычным выступлением. Исследователи Миннесотского университета США утверждают, что презентация, проведенная стоя с использованием демонстрационных средств, звучит для аудитории убедительнее на 43% по сравнению с обычным разговором через стол. Презентацию можно назвать попыткой продажи какой-либо собственности, будь то интеллектуальной собственности (научного открытия, плана работы, отчета о работе и пр.) или вполне материальной (новых проектов и услуг).

Подготовка к презентации.

Как и любое заранее запланированное мероприятие, презентация начинается с подготовки. Причем подготовка ведется сразу по нескольким направлениям.

1. Четко сформулировать цель презентации: мотивировать, убедить аудиторию слушателей, или увлечь какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить формат презентации: выступление какова его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления. Подготовка информации для презентации состоит из трех частей. Это сбор информации, ее фильтрация, то есть выделение ключевых положений, и представление их в сжатом виде. Где собрать информацию для презентации, зависит от ее предмета. На этапе фильтрации важно отобрать только самую необходимую информацию и представить ее на слайдах в сжатом виде. Но не торопитесь расставаться с «излишками», лучше оформить их в виде отдельных тезисов, которые могут пригодиться, когда придется отвечать на вопросы аудитории.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации. К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Образы – метафора (в отличие от иллюстраций). Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека.

Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Построение презентации

Традиционно презентация длится 30-40 минут (без ответов на вопросы), далее внимание аудитории рассеивается и его трудно удержать. При этом на каждый слайд приходится в среднем 1,5-2 минуты. Еще никто на свете не жаловался на то, что презентация была слишком короткой, а вот затянутая презентация способна утомить слушателей и даже вызвать у них негативные эмоции.

Стандартная презентация состоит из следующих частей: вступления (3-4 слайда, 5-8 минут);

основной части, ядра презентации (9-12 слайдов, 18-20 минут);

заклучения (1-2 слайда, 5 минут); ответов на вопросы;

заклучительного слова,

итогов презентации, призывов к реальным действиям.

Вступление - это часть презентации, которая формирует у слушателей первое впечатление о докладчике (которое, как мы помним, нельзя произвести дважды). Вступление призвано высветить цель презентации и привлечь внимание слушателей, оно должно быть кратким и информативным. Чаще всего в стандартном вступлении содержатся приветствие, представление докладчика, договоренность о порядке проведения презентации и представление темы.

Основная часть - это наполнение презентации (факты, цифры, доказательства, примеры). В основной части важно продумать систему аргументации. Здесь могут пригодиться стандартные формулировки: «результат исследований показал...» (описание ситуации/результата 19 работ); «поэтому я предлагаю...» (суть предложения); «в результате вы получите...» (результат/выгода, которые получит аудитория, приняв предложение); «кроме того, вы также сможете...» (переход к следующему результату); «вот как я могу это доказать...» (сравнения, статистика, ссылки на авторитетные источники). Исследование Йельского университета свидетельствует, что среди слов, которые в наибольшей степени способны убедить человека, лидируют следующие: «вы», «деньги», «сохранить», «новый», «результаты», «легко», «здоровье», «безопасность», «любовь», «открытие», «доказано», «гарантия».

Заключение - это самая важная часть презентации, поскольку именно в конце докладчик делает основные выводы. Именно в заключении решается, станут слушатели вашими союзниками или нет. Поэтому заключение должно быть ярким, запоминающимся, креативным. Известный маркетолог, сотрудник фирмы IBM Дэвид А. Пиплз приводит в своей книге «Презентации плюс» следующие сценарии заключений. Заключение «Счастливей конец» предполагает перечисление сильных сторон и преимуществ предмета вашего изложения. Заключение «Мост над бурными водами» подразумевает, что вы покажете, какие свойства ваших продукта или услуги позволяют потенциальному потребителю минимизировать риск и достичь поставленных целей. В заключении «Айсберг» последний слайд с изображением айсберга сведет воедино факты, доказательства и примеры, находящиеся под водой и поддерживающие вершину айсберга.

В заключении «Головоломка-конструктор» предлагается разбить цели аудитории на несколько частей и показать, как ваши рекомендации дают решение для каждой части, обеспечивая общее решение. «Эмоциональное заключение» содержит неожиданное завершение, к примеру парадокс, каламбур или цитату. Любое заключение должно включать выражение благодарности слушателям, сообщение контактной информации, предложение ответить на вопросы аудитории (лучше в такой форме: «Какие у вас возникли вопросы?»).

Ответы на вопросы - следующий важный этап презентации. Здесь стоит учитывать настрой аудитории и правильно с ней взаимодействовать. Если настрой аудитории позитивный, постарайтесь вовлечь слушателей в дискуссию, задавая открытые вопросы, обращаясь к их опыту. Если возможно, обратитесь к кому-то лично. Если вас внимательно слушают, отметьте это, выразите благодарность. Если отношение аудитории к вам недоброжелательное, конфликтное, подчеркивайте свое уважение к слушателям, признавайте их право на собственное мнение, подводите аудиторию к нужным вам выводам при помощи заранее подготовленных вопросов, ответы на которые очевидны. Контролируйте ситуацию. Если выступающий оспаривает приведенные вами факты в агрессивной манере и переходит на повышенный тон, попросите его представиться и после этого дайте возможность высказать свои соображения, но не позволяйте превращать вопрос в длинный монолог. При этом постарайтесь снять агрессивность тона спрашивающего, перефразировав его вопрос. Разбейте длинный вопрос на ряд простых и дайте на них ответы, обращаясь ко всей аудитории, а не лично к оппоненту. Помните, что сдержанность, вежливость и подчеркнутое уважение к себе и аудитории - лучшая аргументация в случае некорректного поведения слушателей.

И, наконец, в заключительном слове (5-й этап презентации) кратко подведите итоги и еще раз поблагодарите всех присутствующих за внимание.

Язык презентации

Язык презентации должен быть лаконичным. Пользуйтесь формулой KISS - Keep It Short and Simple (иными словами, «говори коротко и ясно»). В то же время выступающий не должен просто читать текст слайдов, как это зачастую бывает. В этом случае у аудитории может возникнуть вполне законный вопрос: зачем нужен докладчик, если мы тоже умеем читать? По правилам создания презентации высказывания докладчика должны дополнять ту информацию, которая содержится на слайдах. Как сделать текст презентации запоминающимся? В речи должны быть использованы образы, примеры, достойные повторения. Найдите для предмета презентации (услуги, учреждения, проекта и пр.) 4-5 наиболее ярких определений (уникальный, единственный в своем роде, новейший, отражающий последние достижения медицины и т.п.). Можно с уверенностью сказать, что к концу презентации ваши слушатели будут думать об этом предмете как об уникальном, единственном в своем роде, то есть теми же самыми словами, какие вы использовали. Полезно будет также подготовить ряд примеров, достойных повторения. Где можно почерпнуть такую информацию? Из практики, последних событий культуры, науки и пр. Сравнения и аналогии помогают подчеркнуть достоинства вашей цели: «По сравнению с уже существующими, наше изобретение, нововведение имеет ряд решающих преимуществ...». Используемые обороты речи должны быть точными и наглядными. Поскольку вы ограничены во времени, в вашей речи не должно быть пустых слов и фраз, которые крадут время у действительно нужной информации. К примеру, вместо слова «машина» четко определите: автомобиль, стиральная машина или рабочий станок. Каждое слово презентации должно быть точным, как выстрел в яблочко. Золотое правило Пифагора гласит: «Имеющий ум, сочти число». И в процессе презентации очень полезно использовать числа в помощь аргументам. При перечислении важных параметров можно указать их число: 3 возможных способа выбора подрядчиков, 4 причины выбрать это решение и т.п. С помощью конкретных цифр можно строить ассоциативные связи, которые делают процесс запоминания чрезвычайно простым. Если вы проводили расчеты, которые вошли в презентацию, оставьте конечные цифры без округления (например, 37,3% абитуриентов выбирают наш вуз). Это продемонстрирует аудитории, что вы честно считали, поэтому вашим выкладкам можно доверять. В презентации более эффективно использовать глаголы, а не существительные. Существительное отражает некое статическое состояние предмета, а глагол описывает его динамику. Глаголы придают речи большую экспрессивность. К тому же они помогают вызвать желательное действие у

аудитории. Но при этом стоит избегать использования сослагательного наклонения и безличных предложений: «я бы сказал...» (или не сказал?), «можно заключить...» (а можно и не заключить!) и пр. Такие вежливоуклончивые формы зачастую свидетельствуют о неуверенности докладчика, которую аудитория быстро почувствует. Использование местоимения «мы» вместо местоимения «я» - огромная сила. Этим самым вы показываете, что ваша аудитория и вы – одна команда, усилия которой направлены на решение поставленной задачи. Вопрос «Почему?» в презентации может оказаться очень полезным в следующих ситуациях. Вы хотите подвести аудиторию к некоторому выводу. Начните с этого самого вывода, затем задайте вопрос: «А почему, как вы думаете, это справедливо?». И сразу же перечислите три аргумента в пользу такого утверждения: «Это справедливо по 3 причинам. А именно...» Таким образом, вы неявно вовлекли аудиторию в решение поставленной задачи, и все вместе пришли к нужному утверждению, которое теперь будет трудно оспорить, как любое принятое коллективно решение. При этом вы должны всегда говорить «мы». Демонстрационные средства Самый простой путь приготовить красивую презентацию - это воспользоваться соответствующей компьютерной программой. В настоящее время существует такое изобилие программного обеспечения, что проблема состоит не в том, чтобы найти программу, а в том, чтобы правильно выбрать ее из имеющегося набора. Выбирая презентационный софт, надо руководствоваться следующими соображениями: программа должна быть универсальной и устойчиво работать на вашем компьютере, иметь все необходимые виды представлений (графики, диаграммы, титрование, стрелки, различные цвета, языки и шрифты и т. п.). Существует ряд возможных презентаций: от элегантных черно-белых графических, выполненных на слайдах, до сложных 3D-мультимедийных презентаций с эффектами анимации и музыкальным сопровождением. Выбор стиля, как и все остальное, зависит от ваших целей и особенностей аудитории.

При подготовке наглядных средств полезно учесть следующие рекомендации:

- 1) В заголовках отражайте вывод из представленной на слайде информации.
- 2) Используйте слова, написанные заглавными буквами, только для коротких заголовков.
- 3) Не помещайте более 5-6 строк на слайде и 5-7 слов в строке.
- 4) Не используйте более 2-3 цветов на слайде.
- 5) Контрастные цвета помогают привлечь внимание, подчеркнуть главное.
- 6) Один и тот же элемент на разных слайдах должен быть одного цвета.

Очень часто для принятия окончательного решения вашим слушателям требуется время. В этом случае им полезно будет раздать распечатанные на бумаге копии слайдов

презентации, которые они смогут детально рассмотреть. Если вам удалось создать и провести презентацию по всем правилам - успех гарантирован. Если же что-то не удалось, уделите больше времени последнему этапу проведения презентации - ее анализу. Подумайте, что вы сделали неправильно, на каком этапе допустили ошибку, чему уделили недостаточно внимания. И в следующий раз постарайтесь этого не повторять. Только после тщательного анализа неудач вы сумеете остаться в выигрыше.

3.4. ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНУ (ЗАЧЕТУ)

Каждый учебный модуль завершается экзаменационной сессией, подготовка к которой также является самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. Только тот студент успевает, который хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в модуле, попускал лекции, либо слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Достаточно распространенная причина – нехватка времени. Для такого студента подготовка к экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из образовательной организации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

4.1. ПОДГОТОВКА РЕФЕРАТА

Процесс подготовки реферата включает в себя поиск информации по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме. «Поиск и распространение информации. Термины и определения», информационный поиск – «это действия, методы и процедуры, которые позволяют осуществлять отбор определенной информации из массива данных».

В процессе поиска литературы важно определить, какая литература вообще существует по данной теме. Количество периодических изданий и других произведений печати постоянно увеличивается, поэтому достаточно сложно ориентироваться в таком большом информационном потоке. Кроме того, сеть Интернет содержит коллекции рефератов, поисковые системы по этим коллекциям, частные страницы с личными работами и т.д. Само слово «реферат» стало наиболее часто используемым запросом на всех без исключения поисковых серверах с самого начала их функционирования. Рефераты предлагают также сотни различных сайтов, как крупных, так и небольших. Довольно часто рефераты «кочуют» по коллекциям, то есть присутствуют одновременно

почти на всех сайтах. В целях экономии времени при поиске требуемых материалов рекомендуется использовать режим расширенного поиска, который поддерживается большинством систем, и кроме ключевого слова добавить еще одно-два, отражающих конкретную тематику. Это существенно сужает количество получаемых ссылок. Более полезным и интересным будет поиск в электронных библиотечных ресурсах.

Сегодня многие образовательные учреждения оформляют подписку на электронные библиотечные ресурсы, которые включают коллекции зарубежных и российских журналов и газет, а также книги в электронном виде. Среди множества изданий и публикаций по тому или иному вопросу могут встретиться работы, которые утратили свое значение и актуальность. Здесь важно использовать библиографию, задача которой состоит в том, чтобы помочь читателю разобраться в научной ценности книг и выбрать из массы печатных изданий наиболее нужные. В зависимости от общественного назначения библиография делится на научновспомогательную и рекомендательную. Назначение научно-вспомогательной библиографии – содействие научной и профессиональной деятельности.

Разработкой различных пособий научно-информационного характера занимаются учреждения, которые входят в систему научно-технической информации. В частности, Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ) издает такие реферативные журналы, как «Организация управления», «Экономика промышленности», «Мировая экономика» и др. Задача рекомендательной библиографии заключается в отборе лучших произведений и рекомендация их широким кругам или отдельным группам читателей. С помощью присущих ей методов рекомендательная библиография организует процесс самообразовательного чтения, формирует у читателей новые интересы, расширяет кругозор. Среди библиографических изданий рекомендательного характера следует выделить газету «Книжное обозрение». Для выбора литературы можно воспользоваться любой библиотекой: вузовской, муниципальной, городской, областной. В фондах каждой из библиотек находится большое количество изданий. Ключ к этому – каталоги. Каталог – это путеводитель по библиотечному фонду, который позволяет получить ответы на многие вопросы. Хорошо составленный каталог не только отвечает на вопросы, но и стимулирует чтение книг. Сегодня все библиотеки имеют электронный каталог. Электронный каталог – это машиночитаемый каталог, который работает в реальном режиме времени и представлен в распоряжение читателей. Электронный каталог представляет собой библиографическую базу в машиночитаемой форме, которая включает элементы библиографической записи, информационно-поисковый язык для отражения содержания документа и элементы, указывающие адрес хранения документа (шифры или

сиглы Библиотечно-библиографической классификации). Наличие в базе данных этих элементов позволяют электронному каталогу выполнять функции всех видов каталогов: по назначению – читательского, служебного, топографического; по способу группировки – алфавитного, систематического и предметного; по виду отражаемых документов – на книги, статьи и др.; по отражаемым фондам – электронный каталог одной библиотеки или сводный электронный каталог. Многоаспектное отражение библиотечного фонда в электронном каталоге дает возможность проводить поиск информации по любому элементу библиографической записи, в том числе по тем, которые не могут быть использованы при поиске в традиционных каталогах, например по индексам ISBN, ISSN, по году издания и по любой комбинации признаков. В электронном каталоге можно проводить поиск по основе ключевого слова. Кроме того, каждая библиотека имеет фонд ранее выполненных справок, который помогает библиографу быстро отвечать на запросы, так как многие из них повторяются из года в год.

Определение круга справочных пособий для последующей работы по теме. В условиях увеличения объема информации большое значение приобретает справочная литература, которая предназначена для быстрого получения каких-либо сведений научного, практического или познавательного характера, и является гигантским аккумулятором знаний. К справочным изданиям относятся энциклопедии, словари, справочники.

Энциклопедии (от греческого – систематизированный свод знаний) по содержанию, то есть в зависимости от характера включенных в него сведений, подразделяются на универсальные, отраслевые специализированные, а также персональные, региональные. По объему материалы энциклопедии подразделяют на большие (несколько десятков томов), малые (10–12 томов), краткие (4–6 томов) и энциклопедические словари (1–3 тома).

Словари по подбору слов и характеру их объяснения делятся на два типа:

- 1) лингвистические (филологические);
- 2) терминологические (включая энциклопедические).

По целевому назначению лингвистические (филологические) словари подразделяются на научные, нормативные (толковые словари, различные орфографические, орфоэпические и др.), учебные (основное назначение – обучение языкам), популярные.

Терминологические словари находятся на грани между лингвистическими словарями и специальными справочниками. Так же, как толковые словари, они содержат толкование терминов.

Помимо этого, в некоторых словарях имеются указания на этимологию (происхождение) термина, а в ряде изданий приводятся эквиваленты русского термина. Основная цель терминологического словаря – в краткой справочной статье дать материал, который разъясняет сущность предметов и явлений, обозначенных термином (например, краткий экономический словарь, краткий словарь по философии, словарь по этике).

Справочник – это издание, которое содержит комплекс сведений, которые охватывают определенную отрасль знаний, деятельности, тему и т.п., и носит практический характер. По целевому назначению справочники делятся на массовополитические; научные; производственные; учебные; популярные. По читательскому адресу справочники могут быть рассчитаны на специалистов и на широкие круги читателей. По объему информации справочники бывают комплексные, которые содержат широкий круг научных или практических советов, и специализированные с узкоограниченной тематикой. С точки зрения художественно-технического и полиграфического исполнения справочники подразделяются на настольные (большого формата), портативные (среднего формата), карманные (малоформатные) и настенные (различные календари).

Требования к оформлению реферата

Работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14), через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. отступ первой строки абзаца -1,25. Библиографические сноски постраничные (шрифт 12), их нумерация должна быть сквозной по всему тексту реферата. Нумерация страниц должна быть сквозной (номер страницы не ставится на титульном листе, но учитывается в общем количестве страниц). Номер страницы ставится сверху по центру.

Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы, их нумерация должна быть сквозной по всему реферату. Каждая таблица должна иметь название, и в тексте реферата на нее должна быть ссылка. После названия таблицы и рисунка точка не ставится.

Общее количество страниц в реферате, без учета приложений, не должно превышать 15 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что студент не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

4.2. ПОДГОТОВКА ТВОРЧЕСКОГО ДОМАШНЕГО ЗАДАНИЯ

Творческие домашние задания – одна из форм самостоятельной работы студентов, которая способствует углублению знаний, выработке устойчивых навыков

самостоятельной работы. Творческое задание – задание, которое содержит большой или меньший элемент неизвестности и имеет, как правило, несколько подходов.

В качестве главных признаков творческих домашних работ студентов выделяют высокую степень самостоятельности, умение логически обрабатывать материал, умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал, умение классифицировать материал по тем или иным признакам; умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям; умение давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Выделяют следующие виды домашних творческих заданий.

Задания когнитивного типа

1. Научная проблема – решить реальную проблему, которая существует в науке.
2. Структура – нахождение, определение принципов построения различных структур.
3. Опыт – проведение опыта, эксперимента.
4. Общее в разном – вычленение общего и отличного в разных системах.
5. Разно-научное познание – одновременная работа с разными способами исследования одного и того же объекта.

Задания креативного типа

1. Составление – составить словарь, кроссворд, игру, викторину и т.д.
2. Изготовление – изготовить поделку, модель, макет, газету, журнал, видеофильм.
3. Учебное пособие – разработать свои учебные пособия.

Задания организационно-деятельностного типа

1. План – разработать план домашней или творческой работы, составить индивидуальную программу занятий по дисциплине.
2. Выступление – составить показательное выступление, соревнование, концерт, викторину, кроссворд, занятие.
3. Рефлексия – осознать свою деятельность (речь, письмо, чтение, вычисления, размышления) на протяжении определенного отрезка времени. Вывести правила и закономерности этой деятельности.
4. Оценка – написать рецензию на текст, фильм, работу другого студента, подготовить самооценку (качественную характеристику) своей работы по определенной теме за определенный период.

Примерный список тем домашнего творческого задания может быть представлен в программе дисциплины. Студенту целесообразно выделить в рамках выбранной темы

проблемную зону, постараться самостоятельно ее изучить и творчески подойти к представлению полученных результатов.

Требования к оформлению творческого домашнего задания Работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14), через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. отступ первой строки абзаца -1,25. Библиографические сноски постраничные (шрифт 12), их нумерация должна быть сквозной по всему тексту реферата.

Нумерация страниц должна быть сквозной (номер страницы не ставится на титульном листе, но учитывается в общем количестве страниц). Номер страницы ставится вверху по центру.

Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы, их нумерация должна быть сквозной по всему реферату. Каждая таблица должна иметь название, и в тексте реферата на нее должна быть ссылка. После названия таблицы и рисунка точка не ставится. Объем работы, без учета приложений, не должно превышать 5-10 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что студент не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Структура творческого домашнего задания:

1. Титульный лист.
2. Форма задания.
3. Пояснительная записка.
4. Содержательная часть творческого домашнего задания.
5. Выводы.
6. Список использованной литературы.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам. В пояснительной записке дается обоснование представленного задания, отражаются принципы и условия построения, цели и задачи. Указывается объект рассмотрения, приводятся характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Проводится оценка своевременности и значимости выбранной темы. Содержательная часть домашнего творческого задания должна точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Материал должен представляться сжато, логично, аргументировано. Заключительная часть предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени

фундаментальности данной работы. Общее оформление списка использованной литературы для творческого домашнего задания аналогично оформлению списка использованной литературы для реферата. В список должны быть включены только те источники, которые студент действительно изучил.

4.3. ПОДГОТОВКА ЭССЕ

Эссе студента – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Специфика жанра эссе заключается в следующем:

1. Заголовок эссе не находится в прямой зависимости от темы: кроме отражения содержания работы он может являться отправной точкой в размышлениях автора, выражать отношение части и целого.

2. Свободная композиция эссе подчинена своей внутренней логике, а основную мысль эссе следует искать в «пестром кружеве» размышлений автора. В этом случае затронутая проблема будет рассмотрена с разных сторон.

3. Если в сочинении на литературную тему должно преобладать рациональное сочетание анализа художественного произведения с собственными рассуждениями, то в эссе – ярко выражена авторская позиция.

4. Если в традиционном сочинении приветствуются индивидуальные особенности стиля и языка автора сочинений, то в эссе индивидуальный авторский стиль – требование жанра

5. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи. Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с

развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Тема эссе. Тема не должна инициировать изложение лишь определений понятий, ее цель - побуждать к размышлению. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление. Развитию творческого мышления и аргументации способствуют, например, темы, предложенные в программе дисциплины. Следовательно, от формулировки предложенной темы зависит реферат или эссе напишет студент.

Эссе должно содержать: – четкое изложение сути поставленной проблемы – включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, который рассматривается в рамках дисциплины; – выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Процесс написания эссе можно разбить на несколько этапов: обдумывание – планирование – написание – проверка – совершенствование написанного. Прежде чем приступить к написанию эссе, необходимо составить хорошо продуманный, структурированный и развернутый план. Если такой план составлен, это означает, что сделано половины работы.

Планирование – это определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы. При этом цель должна определять действия. Идеи, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, суждений, аргументов, доводов и т.д. Аналогии - выявление идеи и создание представлений, связь элементов значений. Ассоциации - отражение взаимосвязей предметов и явлений действительности в форме закономерной связи между нервно-психическими явлениями (в ответ на тот или иной словесный стимул выдать «первую пришедшую в голову» реакцию). Предположения - утверждение, не подтвержденное никакими доказательствами. Рассуждения - формулировка и доказательство мнений. Аргументация - ряд связанных между собой суждений, которые высказываются для того, чтобы убедить читателя (слушателя) в верности (истинности) тезиса, точки зрения, позиции.

Суждение - фраза или предложение, для которого имеет смысл вопрос: истинно или ложно? Доводы - обоснование того, что заключение верно абсолютно или с какой-либо долей вероятности. В качестве доводов используются факты, ссылки на авторитеты, заведомо истинные суждения (законы, аксиомы и т.п.), доказательства (прямые, косвенные, «от противного», «методом исключения») и т.д. Перечень, который получится в результате перечисления идей, поможет определить, какие из них нуждаются в

особенной аргументации. Источники. Тема эссе подскажет, где искать нужный материал. Обычно пользуются библиотекой, Интернет-ресурсами, словарями, справочниками.

Пересмотр означает редактирование текста с ориентацией на качество и эффективность. Качество текста складывается из четырех основных компонентов: ясности мысли, внятности, грамотности и корректности.

Мысль - это содержание написанного. Необходимо четко и ясно формулировать идеи, которые хотите выразить, в противном случае вам не удастся донести эти идеи и сведения до окружающих.

Внятность - это доступность текста для понимания. Легче всего ее можно достичь, пользуясь логично и последовательно тщательно выбранными словами, фразами и взаимосвязанными абзацами, раскрывающими тему.

Грамотность отражает соблюдение норм грамматики и правописания. Если есть сомнения, то необходимо заглянуть в учебник, справиться в словаре или руководстве по стилистике или дать прочитать написанное человеку, чья манера писать нравится. 8
Корректность - это стиль написанного. Стиль определяется жанром, структурой работы, целями, которые ставит перед собой пишущий, читателями, к которым он обращается.

Структура эссе. Эссе должно включать четыре обязательных элемента: титульный лист; содержание; собственно текст; список использованной литературы. Эссе может иметь приложения, но это зависит от характера материала.

Во введении к эссе необходимо поставить проблему, сформулировать цели и задачи исследования, разъяснить ограничения данной работы. Здесь же дается краткая характеристика исследуемого объекта, определяются предметные рамки анализа. Далее излагаются гипотезы. В этом разделе следует обосновать научный интерес к исследованию выбранной проблемы, проанализировать имеющуюся в этой области литературу и предложить свой собственный путь исследования, аргументировать методологию и методический аппарат. Целесообразно определить статус и жанр предлагаемого материала – это реферативное изложение или самостоятельная работа, теоретическая работа или эмпирическая, носит ли она сугубо профессиональный характер. Конечно, необходимо дать хотя бы элементарное обоснование структуры эссе, в какой последовательности будет излагаться материал и чем обусловлена именно такая логика.

В основной части эссе после рассмотрения конкретных фактов необходимо сформулировать содержательные, исследовательские вопросы и найти ответы на них. Нужно найти какой-либо ключевой, наиболее интересный сюжет, выделить его и рассмотреть детально, обосновать свои выводы. Выделив в качестве основной какую-либо

из проблем, необходимо проанализировать работы, имеющиеся по этой теме. Важно представить в эссе весь спектр различных мнений. Какие сюжеты являются основными, а какие – периферийными? Почему авторы обходят определенные вопросы, избегают ставить какие-то исследовательские задачи? Если рассматривать тему в рамках избранного направления в историческом контексте, то, что стоит за колебаниями исследовательского интереса, научной моды? Если эссе носит теоретический характер, основан преимущественно или исключительно на литературных источниках, то такую работу вполне модно открыть кратким, но впечатляющим обзором этих источников. Вслед за этим выдвигается тезис, некая идея или концепция, которая предлагает вариант объяснения ключевых вопросов, поставленных в эссе. Это может быть собственная либо заимствованная идея.

Затем необходимо перейти к наиболее важной части текста – аргументации. Ядром эссе, как и всякого письменного текста, является ключевая связка «тезис – аргумент». Как строить аргументацию? Доказательство с помощью примеров – это не лучший способ обоснования позиции, ибо оно не является доказательством. Примеры служат в лучшем случае иллюстрацией общих положений, к ним можно прибегнуть, чтобы закрепить и оживить текст эссе. Текст обязательно должен содержать критическую оценку изложенных позиций.

Доказательство - это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Оно связано с убеждением, но не тождественно ему: аргументация или доказательство должны основываться на данных науки и общественно-исторической практики, убеждения же могут быть основаны на предрассудках, неосведомленности людей в вопросах экономики и политики, видимости доказательности. Другими словами, доказательство или аргументация - это рассуждение, использующее факты, истинные суждения, научные данные и убеждающее нас в истинности того, о чем идет речь. Структура любого доказательства включает в себя три составляющие: тезис, аргументы и выводы или оценочные суждения.

Тезис - это положение (суждение), которое требуется доказать.

Аргументы - это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса. Аргументы обычно делятся на следующие группы:

1. Удостоверенные факты - фактический материал (или статистические данные). Факты - это питательная среда для выяснения тенденций, а на их основании - законов в различных областях знаний, поэтому мы часто иллюстрируем действие законов на основе фактических данных.

2. Определения в процессе аргументации используются как описание понятий, связанных с тезисом.

3. Законы науки и ранее доказанные теоремы тоже могут использоваться как аргументы доказательства. Для того чтобы расположить тезисы и аргументы в логической последовательности, необходимо знать способы их взаимосвязи. Связь предполагает взаимодействие тезиса и аргумента и может быть прямой, косвенной и разделительной.

Прямое доказательство - доказательство, при котором истинность тезиса непосредственно обосновывается аргументом. Например: «Мы не должны идти на занятия, так как сегодня воскресенье». Метод прямого доказательства можно применять, используя технику индукции, дедукции, аналогии и причинно-следственных связей. Индукция - процесс, в результате которого мы приходим к выводам, базирующимся на фактах. Мы движемся в своих рассуждениях от частного к общему, от предположения к утверждению. Общее правило индукции гласит: чем больше фактов, тем убедительнее аргументация. Дедукция - процесс рассуждения от общего к частному, в котором вывод обычно строится с опорой на две предпосылки, одна из которых носит более общий характер. Например, все люди, ставящие перед собой ясные цели и сохраняющие присутствие духа во время критических ситуаций, являются великими лидерами. По свидетельству многочисленных современников, такими качествами обладал А.Линкольн - один из самых ярких лидеров в истории Америки. Аналогия - способ рассуждений, построенный на сравнении. Аналогия предполагает, что если объекты А и Б схожи по нескольким направлениям, то они должны иметь одинаковые свойства. Необходимо помнить о некоторых особенностях данного вида аргументации: направления сравнения должны касаться наиболее значительных черт двух сравниваемых объектов, иначе можно прийти к совершенно абсурдному выводу. Причинно-следственная аргументация - аргументация с помощью объяснения причин того или иного явления (очень часто явлений, находящихся во взаимозависимости).

Вывод - это мнение, основанное на анализе фактов. Оценочные суждения - это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах. Если же эссе носит эмпирический характер, то ее структура несколько меняется. Сначала делается неременный концептуальный заход и формулируется тезис.

Затем следует методическая часть, которая раскрывает характер используемых данных. После этого излагаются собственно результаты эмпирического исследования. В заключительной части эссе приводятся в сжатом виде интерпретации, сделанные в основной части. Если это возможно, желательно привести соображения относительно

типичности описанного исследованного случая, т.е. относительно возможности генерализации выводов исследования.

При написании эссе чрезвычайно важно то, как используются эмпирические данные и другие источники (особенно качество чтения). Все фактические данные соотносятся с конкретным временем и местом, поэтому прежде, чем их использовать, необходимо убедиться в том, что они соответствуют необходимому для исследований времени и месту. Соответствующая спецификация данных по времени и месту — это один из способов, который может предотвратить чрезмерное обобщение, результатом которого может, например, стать предположение о том, что все страны по некоторым важным аспектам одинаковы (если вы так полагаете, тогда это должно быть доказано, а не быть голословным утверждением). Всегда можно избежать чрезмерного обобщения, если помнить, что в рамках эссе используемые данные являются иллюстративным материалом, а не заключительным актом, т.е. они подтверждают аргументы и рассуждения и свидетельствуют о том, что автор умеет использовать данные должным образом. Нельзя забывать также, что данные, касающиеся спорных вопросов, всегда подвергаются сомнению. От автора не ждут определенного или окончательного ответа. Необходимо понять сущность фактического материала, связанного с этим вопросом (соответствующие индикаторы, насколько надежны данные для построения таких индикаторов, к какому заключению можно прийти на основании имеющихся данных и индикаторов относительно причин и следствий, и т.д.), и продемонстрировать это в эссе. Нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам. Все источники, упомянутые в эссе, должны сопровождаться библиографическими ссылками. Автор обязан указать источники всех приводимых в эссе цитат, цифр и иной информации, например, идей, которые были прочитаны, либо услышаны на лекции, семинаре и т.д. все аббревиатуры должны быть расшифрованы.

Таким образом, качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих:

1) исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);

2) качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);

3) аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Написанное эссе может быть вынесено на публичную защиту. Это значит, что необходимо выступить с докладом по проблемам, поднятым в работе, перед аудиторией слушателей и экзаменаторов, а также быть готовым ответить на вопросы аудитории и вступить в дискуссию. Лучше всего, если заранее будут продуманы возможные вопросы и возражения, а также ответы на них. Требования к оформлению эссе Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1,5 см. отступ первой строки абзаца – 1,25. сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок страницы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять вверху страницы по центру. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что студент не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

4.4. ПОДГОТОВКА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа – самостоятельный труд студента, который способствует углублённому изучению пройденного материала.

Цель выполняемой работы: - получить специальные знания по выбранной теме
Основные задачи выполняемой работы:

- 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- 2) выработка навыков самостоятельной работы;
- 3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Весь процесс написания контрольной работы можно условно разделить на следующие этапы:

- а) выбор темы и составление предварительного плана работы;
- б) сбор научной информации, изучение литературы;
- в) анализ составных частей проблемы, изложение темы;
- г) обработка материала в целом.

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций прочитанных ранее.

Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в

материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы. После выбора темы необходимо внимательно изучить методические рекомендации по подготовке контрольной работы, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю прорабатываемую тему.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы. В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении специальной литературы по рассматриваемому вопросу (монографий, статей, рецензий и т.д.) важно обратить внимание на различные точки зрения по исследуемому вопросу, на их приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции. Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы. Если в период написания контрольной работы были приняты, например, новые нормативно-правовые акты или какие-либо положения, рекомендации, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить и использовать при её выполнении. В конце контрольной работы приводится список литературы - полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной литературы. При любом способе оформления библиографического списка в его начале должны быть перечислены законодательные и нормативные документы.

Эти документы должны систематизироваться по значимости, а внутри каждой выделенной группы документов – по хронологии.

Данный список условно можно подразделить на следующие части:

Нормативно-правовые акты даются по их юридической силе: • Конституция РФ; • Федеральные конституционные законы; • Кодексы; • Федеральные законы; • Указы Президента РФ; • Постановления Правительства; • Иные подзаконные акты. 2. Учебники, учебные пособия. 6 3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия. 4. Периодическая печать. Первоисточники 2,3,4 даются по алфавиту.

Оформление библиографических ссылок осуществляется в следующем порядке:

Фамилия и инициалы автора (коллектив авторов) в именительном падеже. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилии и инициалы первых двух и

добавить «и др.». Если книга написана авторским коллективом, то ссылка делается на название книги и её редактора. Фамилию и инициалы редактора помещают после названия книги. 2. Полное название первоисточника в именительном падеже. 3. Место издания. 4. Год издания. 5. Общее количество страниц в работе (в печатных изданиях).

Ссылки на журнальную или газетную статью должны содержать кроме указанных выше данных, сведения о названии журнала или газеты. Ссылки на нормативный акт делаются с указанием официальных источников опубликования.

При использовании цитат, идей, проблем, заимствованных у отдельных авторов, статистических данных необходимо правильно и точно делать внутритекстовые ссылки на первоисточник.

Ссылки на используемые первоисточники можно делать в конце каждой страницы, либо в конце всей работы, нумерация может начинаться на каждой странице. В список литературы включаются только те источники, которые реально использовались студентом в процессе написания контрольной работы и на которые в работе имеются ссылки. Список литературы (не менее 5-ти источников) является органической частью контрольной работы и отражает самостоятельную творческую работу студента. Список используемой литературы помещается после основного текста контрольной работы. Структурно контрольная работа состоит только из нескольких вопросов (3-6), без глав. Она обязательно должна содержать теорию и практику рассматриваемой темы

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название учебного заведения; дисциплины, по которой выполняется контрольная работы; название темы; фамилию, инициалы, учёное звание и степень преподавателя, ведущего данную дисциплину; фамилию, инициалы автора; специальность. На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы. Введение должно быть кратким, не более 1 страницы. В нём необходимо отметить актуальность темы, её цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему «Содержанию», который должен отражать основную суть текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту. В том случае, когда на очередной странице остаётся место только для заголовка и нет места ни для одной строчки текста, заголовок нужно писать на следующей странице. Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса

следует выводом, итогом по содержанию данного раздела. Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом. После основного текста контрольной работы обязательно должен быть представлен список используемой литературы (см. Приложение 3). Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозную). Номер страницы ставится вверху в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-12 страниц машинописного текста (размер шрифта 14 Times New Roman) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4; поля: верхнее –20 мм, нижнее –20 мм, левое –30 мм, правое –15мм. Заголовки структурных элементов контрольной работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ» и названия каждого рассматриваемого вопроса работы следует печатать прописными 8 буквами, не подчеркивая, не выделяя жирным шрифтом с выравниванием по центру текста без точки в конце. В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых). По всем возникшим вопросам студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Срок выполнения контрольной работы определяется преподавателем и она должна быть сдана не позднее, чем за неделю до экзамена или зачета. По результатам проверки контрольная работа оценивается на 2-5 баллов. В случае отрицательной оценки, студент должен ознакомиться с замечаниями и, устранив недостатки, повторно сдать работу на проверку.

5. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ТЕМАМ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»/ «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

Практические и семинарские занятия проводятся в виде занятий в аудитории и/или компьютерных классах и структурно повторяют тематику лекционных занятий. Для эффективного освоения учебного материала и приобретения практических навыков программа курса предлагает использование активного включения студентов в процесс разработки исследовательских программ и методических материалов, обсуждения конкретных ситуаций, а так же работу над индивидуальными и групповыми проектами.

В результате обучения студент должен освоить основные понятия, концепции и инструменты маркетинга как концепции управления предприятием.

Тема 1.1 Введение в макроэкономику. Макроэкономические цели государства

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Предмет, метод, структуру и функции экономической теории.
2. Микро- и макроэкономический анализ.
3. Этапы формирования и развития экономической теории.
4. Макроэкономические цели и их взаимосвязь.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Проблема «магического треугольника».
2. Типы экономических систем.
3. Модели смешанной экономики

Тема 1.2 Национальная экономика: результаты и их измерение

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. История создания и значение СНС.
2. Валовой продукт: содержание и способы измерения.
3. ВВП и ВНП: основные различия.
4. Номинальный и реальный ВВП.
5. Индекс дефлятор.
6. Ценовые индексы.
7. Индекс потребительских цен (ИПЦ).
8. Национальный доход.
9. Личный доход.
10. Методы расчета ВВП. ВВП и чистое экономическое благосостояние.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Уровень жизни населения и ВВП.
2. Отраслевая и секторальная структуры национальной экономики.

Тема 1.3 Модели макроэкономического равновесия

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Понятие и значение макроэкономического равновесия.
2. Макроэкономическое равновесие в модели AD-AS.
3. Совокупный спрос и его неценовые факторы.
4. Совокупное предложение и три отрезка кривой AS.
5. Неценовые факторы совокупного предложения.
6. Макроэкономическое равновесие в модели S-I.
7. Потребительская функция и ее виды.
8. Функция сбережения.
9. Значение равновесия потребления и сбережения.

10. Инвестиционная активность и факторы ее определяющие.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Кейнсианская и классическая модель макроэкономического равновесия.
2. Эффект храповика: причины и способы преодоления
3. Кейнсианская и классическая модель равновесия S-I.
4. Рецессионный и инфляционный разрывы.
5. Эффект мультипликатора и эффект акселератора.
6. Парадокс бережливости, особенности его проявления.

Тема 1.4 Макроэкономическая нестабильность

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Понятие экономических циклов, сущность и причины циклических колебаний рыночной конъюнктуры.
2. Классификация индикаторов конъюнктуры.
3. Классификация экономических циклов.
4. Фазы экономического цикла: кризис, депрессия, оживление и экономический бум.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Механизмы выхода экономики из рецессии: рыночный и государственный.
2. Особенности современных экономических кризисов и циклов.

Тема 1.5 Финансовая система

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Структура и функции финансовой системы страны.
2. Государственный бюджет и его структура.
3. Виды государственных доходов и расходов.
4. Функции и принципы налогообложения.
5. Виды налогов и налоговых ставок.
6. Причины и виды бюджетного дефицита

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Методы финансирования бюджетного дефицита.
2. Внутренний и внешний государственный долг: причины, методы финансирования, социально-экономические последствия

Тема 1.6 Денежная система

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Эволюция денежных систем.
2. Функции денег.
3. Покупательная способность денежной единицы.
4. Равновесие на денежном рынке

Вопросы для самостоятельного изучения

5. Спрос на деньги в трактовке классической и кейнсианской школы.
6. Денежное предложение.
7. Денежные агрегаты.

Тема 1.7 Инфляция

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Понятие и количественные характеристики инфляции.
2. Виды инфляции
3. Причины инфляции.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Причины развития инфляционных процессов в трактовке ведущих экономических школ.
2. Инфляция спроса и инфляция издержек.
3. Социально - экономические последствия инфляции.

Тема 1.8 Безработица

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Безработица: определение и способы измерения.
2. Виды безработицы: фрикционная, циклическая, структурная, естественная.
3. Причины безработицы в трактовке классической, кейнсианской и монетаристской теорий.

Вопросы для самостоятельного изучения

4. Социально-экономические последствия безработицы.
5. Закон Оукена.
6. Эффект гистерезиса.

Раздел 2 Микроэкономика

Тема 2.1 Введение в микроэкономику

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Предмет, метод и функции микроэкономики.
2. Потребности и модели потребностей.
3. Товары, экономические блага и их классификации.
4. Экономические ресурсы и их характеристика.
5. Сущность и структура факторов производства.
6. Ограниченность ресурсов и проблема экономического выбора.
7. Кривые производственных возможностей

Вопросы для самостоятельного изучения

8. Методология маржинального анализа.
9. Экономические агенты.
10. Производительные силы общества и этапы их развития.

Тема 2.2 Основы теории спроса и предложения

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Рынок: сущность, границы, функции.
2. Классификации рынков.
3. Кривая индивидуального и рыночного спроса.
4. Закон спроса.
5. Неценовые факторы спроса.
6. Закон предложения.
7. Неценовые факторы предложения.
8. Эластичность спроса и предложения.
9. Виды эластичности спроса.
10. Рыночное равновесие.
11. Равновесная цена.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Товар Гиффена.
2. Эффект Веблена.
3. Кривая индивидуального и рыночного предложения.
4. Факторы эластичности спроса и предложения.
5. Взаимосвязь эластичности и валовой выручки.
6. Эластичность и распределение налогового бремени
7. Излишки потребителей и излишки производителей.
8. Нарушение равновесия.
9. Плюсы и минусы теории равновесия

Тема 2.3 Теория поведения потребителя

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Потребительский выбор и его особенности.
2. Потребительские предпочтения и их свойства.
3. Кривые безразличия: свойства и виды.
4. Предельная норма замещения.
5. Функции общей и предельной полезности.
6. Закон убывающей предельной полезности.
7. Равновесие потребителя.
8. Эффект замещения и эффект дохода

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Индивидуальный спрос как зависимость оптимального потребительского выбора от дохода и цен.
2. Кривые «доход-потребление», «цена- потребление».
3. Кривые Энгеля и парадокс Гиффена.
4. Кардиналистская и ординалистская концепции полезности.
5. Понятие бюджетных ограничений.
6. Линейное бюджетное ограничение и его изменения.
7. Условие оптимального потребительского выбора.

Тема 2.4 Теория фирмы и производства

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Экономическая природа фирмы.
2. Основные формы деловых предприятий.
3. Факторы производства.
4. Постоянные и переменные факторы производства.
5. Производственная функция.
6. Граница производственных возможностей.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Производительность факторов производства.
2. Выбор технологии производства.
3. Изокванта и предельная норма технологического замещения.
4. Закон убывающей предельной производительности.
5. Взаимосвязь предельной нормы технологического замещения и предельного продукта ресурса.
6. Изокоста как линия равных издержек.
7. Изокосты и их свойства.
8. Равновесие производителя и условие максимизации прибыли.
9. Эффект масштаба.
10. Оптимальный размер предприятия.
11. Размеры предприятий в зависимости от отрасли производства.

Тема 2.5 Издержки производства

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Понятие издержек.
2. Валовые (общие) издержки.
3. Бухгалтерские и экономические издержки.
4. Альтернативные и безвозвратные издержки.
5. Понятие дохода (выручки от реализации продукции).
6. Общий, средний и предельный доход.
7. Экономическая и бухгалтерская прибыль.
8. Общая, средняя и предельная прибыль.
9. Нормальная прибыль.
10. Убыточность производства.

11. Издержки в краткосрочном периоде.
12. Постоянные и переменные издержки.
13. Средние издержки.
14. Предельные издержки.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Взаимосвязь средних издержек и среднего продукта ресурса, предельных издержек и предельного продукта ресурса.
2. Издержки в долгосрочном периоде.
3. Долгосрочные средние и предельные издержки.
4. Взаимосвязь долгосрочных и краткосрочных средних издержек

Тема 2.6 Рыночная стратегия фирмы на рынке совершенной конкуренции

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Типы рыночных структур: сравнительный анализ.
2. Понятие и основные признаки рынка совершенной конкуренции.
3. Рыночная стратегия конкурентной фирмы в краткосрочном периоде в случае максимизации прибыли или минимизации убытков.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Правило определения оптимального объема выпуска.
2. Предложение конкурентной фирмы в краткосрочном периоде.
3. Равновесие конкурентной фирмы в долгосрочном периоде.
4. Эффективность рынка совершенной конкуренции

Тема 2.7 Рыночная стратегия фирмы в условиях несовершенной конкуренции: монополия и монополия

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Понятие и разновидности рынков несовершенной конкуренции.
2. Признаки и причины формирования монополистических рынков.
3. Виды монополий.
4. Условие максимизации прибыли и условие минимизации убытков монопольными фирмами.
5. Монопольная власть и ее измерение.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Правило «большого пальца».
2. Виды и методы ценовой дискриминации.
3. Экономическая неэффективность монополии.
4. Проблема потерь общества от монополии.
5. Последствия антимонопольного регулирования.
6. Рынок монополии.
7. Максимизация прибыли монополистом.
8. Монополистическая власть и её измерение.
9. Экономическая неэффективность монополии.

Тема 2.8 Рыночная стратегия фирмы в условиях несовершенной конкуренции: монополистическая конкуренция и олигополия

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Характеристики рынка монополистической конкуренции.
2. Виды конкурентной борьбы в условиях монополистической конкуренции.
3. Неценовая конкуренция.
4. Правила максимизации прибыли и оптимизации объемов производства в условиях монополистической конкуренции.
5. Издержки монополистической конкуренции.
6. Экономическая неэффективность олигополии.
7. Характерные черты и признаки олигополии.
8. Модели олигополии.
9. Особенности ценообразования в условиях олигополии.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Рыночная стратегия фирмы в условиях олигополии.
2. Теория игр при объяснении олигополистического поведения.
3. «Дилемма заключенного».
4. Ломаная кривая спроса
5. Модель дуополии Курно.
6. Кривые реакции и равновесие Курно.
7. Издержки олигополии.
8. Экономическая неэффективность олигополии

Тема 2.9 Рынки факторов производства

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Отличие рынка факторов производства от рынка товаров и услуг.
2. Спрос предприятий на факторы производства.
3. Предельные издержки на ресурс
4. Предельная доходность ресурса.
5. Особенности функционирования рынка труда.
6. Заработная плата как цена труда, виды заработной платы.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Особенности рынка природных ресурсов.
2. Особенности равновесия на рынке земли.
3. Равновесие на рынке капитала.
4. Условие максимизации прибыли от инвестиций.

Тема 2.10 Общее равновесия

Вопросы обсуждаемые на семинаре

1. Частичное и общее равновесие.
2. Ящик Эджуорта.
3. Равновесие и неравновесие Вальраса.

Вопросы для самостоятельного изучения

4. Условия общего равновесия и Парето-оптимума.
5. Кривая допустимого благосостояния.
6. Множество допустимого благосостояния.
7. Условия общего равновесия в экономике производства.
8. Теоремы благосостояния в экономике производства.

6 ТЕМЫ ЭССЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»/ «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

1. «Без развития нет предпринимательской прибыли, без последней нет развития». Й. Шумпетер
2. «Везде, где есть торговля, там и нравы кротки». Ш. Монтескье
3. «Экономическая конкуренция – это не война, а соперничество в интересах друг друга». Э. Каннан
4. «Нажить много денег – храбрость, сохранить их мудрость, а умело расходовать их – искусство». Б. Ауэрбах
5. «Конкурентоспособность рождается не на мировом рынке, а внутри страны». М. Портер
6. «Социализм – это равное распределение убожества, а капитализм – это неравное распределение блаженства». У. Черчилль
7. «Бизнес – искусство извлекать деньги из кармана другого человека, не прибегая к насилию». М. Амстердам
8. «Богатство – не в обладании сокровищами, а в умении ими пользоваться». Наполеон I
9. «Всякая коммерция – это попытка предвидеть будущее». С. Батлер
10. «Самая верная прибыль есть та, которая есть результат бережливости». Публий Сир
11. «У кого меньше всего желаний, у того меньше всего нужды». Публий Сир
12. «Умеренность – это богатство бедняков, алчность – бедность богачей». Публий Сир
13. «Экономика – это искусство удовлетворять безграничные потребности при помощи ограниченных ресурсов». Л. Питер
14. «Бесплатных завтраков не бывает». Б. Крейн
15. «Все преимущество иметь деньги заключается в возможности ими пользоваться». Б. Франклин
16. «Рынки, так же как и парашюты, срабатывают только тогда, когда они открыты». Г. Шмидт
17. «Спад – это когда ваш сосед теряет работу, кризис, когда работу теряете вы». Г. Трумэн
18. «Рыночная цена каждого товара регулируется соотношением между его количеством, которое сейчас предложено на рынке, и спросом тех, кто готов заплатить за этот товар его естественную цену». А. Смит
19. «Непременным условием действия экономических законов является свободная конкуренция». А. Смит
20. «Налоги – эта та цена, которую мы платим, чтобы жить в цивилизованном обществе». О.У. Холмс

21. «Каждому человеку должно быть предоставлено равное право преследовать свою выгоду, и от этого выигрывает все общество». А. Смит
22. «Судить об эффективности той или иной хозяйственной системы следует, сопоставляя ее с альтернативными вариантами...» А. Смит
23. «Дружба, основанная на бизнесе, предпочтительнее, чем бизнес, основанный на дружбе». Дж. Рокфеллер
24. «Даже самый щедрый человек, старается заплатить подешевле за то, что покупается ежедневно». Б. Шоу
25. «Экономика – это умение пользоваться жизнью наилучшим образом». Б. Шоу
26. «Капитал – это часть богатства, которой мы жертвуем, чтобы преумножить свое богатство». А. Маршалл
27. «Деньги – мерило всех вещей, в торгу обращающихся». А.Н. Радищев
28. «Первое правило бизнеса – поступай с другим так, как он хотел бы поступить с тобой». Ч. Диккенс
29. «Богатство – излишняя роскошь, это кража, совершенная у других». Р. Роллан
30. «Счастье не в деньгах, а в том, как их приумножить». Американская пословица
31. «Деньги либо господствуют над своим обладателем, либо служат ему». Гораций
32. «О чем нельзя забывать, так это о простой истине: все, что правительство дает, оно сначала забрало». Д. Колеман
33. «Собственность – это кража». П.Ж. Прудон
34. «Бедность – это рабство, но чрезмерное богатство – тоже рабство». Ж. Жорес
35. «Истинно бедным бывает лишь тот, кто желает больше, нежели он может иметь». А. Жуссье
36. «При обычном и повседневном положении дел спрос на любые товары предшествует их предложению». Д. Рикардо
37. «Не искусству приобретать следует учиться, а искусству расходовать». И. Стобей
38. «Сбережения составляют самый богатый доход». И. Стобей
39. «Налоги – деньги, взимаемые с части общества в пользу целого». И. Шерр
40. «Конкуренция обеспечивает наилучшие качества продуктов и развивает наихудшие качества людей». Д. Сарнофф
41. «Без конкурентов даже очень богатая страна может быстро прийти в упадок». Э. Гроув
42. «Погоня за прибылью – единственный способ, при помощи которого люди могут удовлетворить потребности тех, кого они вовсе не знают». Ф. Хайек
43. «Три вещи делают нацию великой и благоденствующей: плодоносная почва, деятельная промышленность и легкость передвижения людей и товаров». Ф. Бекон
44. «Не налагать руку на самодеятельность, а развивать ее, создавая благоприятные для ее применения условия – вот истинная задача государства в народном хозяйстве». С.Ю. Витте

7 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Экономическая система общества: сущность, типы, национальные модели.
2. Основные типы экономических систем: сравнительный анализ.

3. Макроэкономические цели: противоречивое единство.
4. Валовой внутренний продукт: сущность, методы расчета, динамика в различных странах.
5. Рыночный механизм и государственное регулирование: варианты сочетания.
6. Экономическая роль государства в рыночной системе.
7. Функции государства в современной российской экономике.
8. Государственное регулирование экономики в XX веке: этапы эволюции.
9. Государство в командной и смешанной экономике: способы регулирования.
10. Роль государства в становлении и регулировании рыночной экономики.
11. Инструменты государственного регулирования экономики.
12. Государственный сектор в рыночной экономике.
13. Общественные блага и механизм их финансирования в современных условиях.
14. Внешние эффекты и механизм их государственного регулирования.
15. Государственная собственность и государственное предпринимательство в рыночной экономике.
16. Сравнительная эффективность государственного и частного секторов экономики.
17. Антимонопольное регулирование национальной экономики.
18. Монополизм в российской экономике: исторические корни, механизм преодоления.
19. Государственное регулирование естественных монополий в России за рубежом.
20. Анализ и прогнозирование экономической конъюнктуры.
21. Цикличность как форма развития национальной экономики.
22. Экономические циклы: сущность, классификация, особенности развития.
23. Теория длинных волн в объяснении динамики макроэкономических циклов и кризисов.
24. Механизм циклических колебаний рыночной экономики.
25. Особенности экономического кризиса в постсоветской России.
26. Природа кризиса российской экономики и механизм его преодоления.
27. Антикризисное регулирование переходной российской экономики.
28. Стабилизационная политика в российской экономике.
29. Закономерности и тенденции изменения налоговой системы России в 90-х гг. XX века.
30. Трансформация налоговой системы России в период рыночных реформ.
31. Механизм трансформации сбережений в инвестиции.
32. Инвестиционная активность: методы регулирования.
33. Инвестиционный кризис российской экономики и механизм его преодоления.
34. Сберегательная активность и инвестиционный процесс в российской экономике.
35. Бюджетно-налоговое регулирование инвестиционной деятельности.
36. Государственный бюджет: проблема баланса доходов и расходов.
37. Налоги как инструмент регулирования национальной экономики.
38. Налоговое бремя в современной России и возможности его сокращения.
39. Рентное налогообложение в современной России и перспективы его совершенствования.
40. Противоречия налоговой системы России и механизм их разрешения средствами фискальной политики.
41. Механизм реализации стимулирующей функции налогообложения.
42. Налоговая политика в рыночной экономике: формы, тенденции развития.

43. Особенности финансовой системы российской экономики.
44. Теория и практика управления государственным долгом.
45. Государственный долг: опыт развитых стран, проблемы для России.
46. Внешний государственный и частный долг России в системе международной задолженности.
47. Фискальная политика государства: содержание, модели, противоречия.
48. Финансовая система России в период рыночной трансформации.
49. Налоговая реформа в России и условия ее результативности.
50. Бюджетно-налоговое регулирование российской экономики на современном этапе.
51. Встроенные стабилизаторы в российской экономике.
52. Эффект Лаффера и возможности его реализации в современной России.
53. Формирование российского варианта бюджетно-налоговой политики.
54. Макроэкономические проблемы дефицита и профицита государственного бюджета.
55. Способы финансирования бюджетного дефицита: сравнительный анализ эффективности.
56. Профицит государственного бюджета в современной России и проблемы формирования и использования Стабилизационного фонда.
57. Формирование российского варианта бюджетно-налоговой политики.
58. Макроэкономические проблемы дефицита и профицита государственного бюджета.
59. Способы финансирования бюджетного дефицита: сравнительный анализ эффективности.
60. Профицит государственного бюджета в современной России и проблемы формирования и использования Стабилизационного фонда.
61. Стабилизационный и инвестиционный фонды: макроэкономические проблемы.
62. Стабилизационный фонд как инструмент макроэкономической политики.
63. Формирование и использование Стабилизационного фонда в РФ.
64. Денежная система России в переходный период.
65. Монетарная политика в рыночной системе и функции центрального банка.
66. Инструменты монетарной политики.
67. Монетарная политика и механизм ее реализации в российской экономике.
68. Денежно-кредитное регулирование российской экономики.
69. Банк России и его монетарная политика в период рыночной трансформации отечественной экономики.
70. Центральный банк в механизме денежно-кредитного регулирования современной российской экономики.
71. Инфляционное таргетирование: международный опыт и перспективы использования в России.
72. Инфляция в современной России: причины, пути преодоления.
73. Специфика инфляции в российской экономике.
74. Стагфляция как экономический процесс.
75. Проинфляционные и контринфляционные факторы в современной России.
76. Динамика инфляции в России: современные тенденции и прогнозы.
77. Антиинфляционная политика государства.
78. Структура антиинфляционного механизма.
79. Антиинфляционная политика российского правительства.
80. Российский вариант антиинфляционного регулирования экономики.
81. Инфляция издержек в современной России и механизм ее преодоления.

82. Ценовая политика в рыночной экономике: основы, противоречия, направления развития.
83. Инфляция и укрепление рубля как альтернативные варианты экономической политики.
84. Инфляция и экономический рост: специфика взаимосвязи в современной России.
85. Антиинфляционная стратегия и тактика российского государства.
86. Государственное регулирование занятости.
87. Формирование рынка труда в современной России
88. Занятость населения Выбор между инфляцией и безработицей в теории и практике государственного регулирования экономики.
89. Инвестиционный потенциал устойчивого экономического роста в РФ.
90. Промышленная политика российского правительства как инструмент обеспечения экономического роста.
91. Структурная политика государства и инструменты ее реализации.
92. Структурная политика российского государства в механизме обеспечения экономического роста.
93. Государственное регулирование структурных преобразований.
94. Региональная политика государства: особенности и проблемы реализации в России.
95. Государственное воздействие на научно-технический прогресс.
96. Факторы роста российской экономики на рубеже веков.
97. Качество экономического роста в современной России: рост без развития
98. Механизм преодоления инвестиционного кризиса и перспективы роста российской экономики.
99. Безработица в России: проблемы регулирования
100. Вступление России в ВТО и проблема защиты отечественного переходный период.

8 ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ ПО «ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ» / «ОСНОВАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»

Задача 1

Бухгалтеру нужно покрасить свой дом. Для этого он может нанять начинающего маляра, который покрасит дом за 30 рабочих часов и просит за работу 1200 р.

Жена предлагает нашему бухгалтеру покрасить дом самому. Мотивирует она это тем, что бухгалтер в молодости был неплохим маляром. Он затратит на покраску 20 ч. И экономит семье деньги.

Бухгалтер завален работой и обычно зарабатывает 100 р. в час. Поэтому он отказывается сам красить дом, ссылаясь на экономическую целесообразность.

Кто прав и почему? Какова цена правильного выбора?

Решение:

Прав бухгалтер. Он экономит семье деньги, если будет заниматься своей работой, которая за 20 часов принесёт ему:

$$20 \times 100 = 2000 \text{ р.}$$

и наймёт маляра с оплатой 1 200 р.

Цена его выбора, то есть экономия при этом составит:
 $2\ 000 - 1\ 200 = 800$ р.

Задача 2

Иванов хочет отремонтировать квартиру. Он может нанять мастеров и заплатить им 15 тыс. р., а может все сделать сам, тогда ремонт будет стоить ему только 5 тыс. р. (цена материалов). Но придется взять отпуск без сохранения заработка. В день он зарабатывает 500 р. Какое максимальное число дней может потратить на ремонт Иванов, чтобы не нести убытки.

Решение:

Пусть x – число дней, потраченных на ремонт.

Если Иванов будет делать ремонт сам, то недополученный заработок составит:

$$500 \times x$$

И ремонт обойдётся ему в сумму стоимости материалов и недополученного заработка:

$$500 \times x + 5\ 000.$$

Чтобы не понести убытки, эта величина должна быть не больше альтернативной стоимости ремонта Иванова - 15 000 р., то есть не больше затрат на оплату труда наёмных мастеров.

Составим и решим неравенство:

$$500 \times x + 5\ 000 \leq 15\ 000$$

$$500 \times x \leq 10\ 000$$

$$x \leq 20.$$

Итак, Иванов может потратить на ремонт максимум 20 дней.

Задача 3

Петров хочет купить мебельный гарнитур. Он должен затратить на поиски дешевого и качественного варианта 7 рабочих дней, для чего намерен взять отпуск без сохранения заработка. Если он не сделает этого, то купит гарнитур на 20% дороже. В день Петров зарабатывает 1000 руб.

Какова должна быть цена гарнитура для того, чтобы рационально мыслящему Петрову было все равно – искать дешевый вариант или нет?

Решение:

Пусть x – цена гарнитура в рублях.

$0,2 * x$ – величина переплаты, в случае если Петров не возьмёт отпуск.

Если Петров возьмёт отпуск, то потери дохода составят:

$$7 * 1000 = 7000 \text{ р.}$$

Рационально мыслящему Петрову будет все равно – искать дешевый вариант или нет, если величина переплаты будет равна величине потерь дохода.

Составим и решим уравнение:

$$0,2 * x = 7000$$

$$x = 35\ 000.$$

Цена гарнитура должна быть равна 35 000 рублей.

Задача 4

Самолетом из Москвы во Владивосток можно добраться за 8 ч, но с учетом сопутствующих затрат времени можно считать, что сутки для работы или отдыха теряются. Поездка в поезде займет 9 дней. Авиабилет стоит 900 р., а железнодорожный билет 500 р.

а) Какой способ передвижения дешевле для человека, зарабатывающего 50 р. каждый рабочий день с понедельника по пятницу.

б) Если 4 из 9 дней пути на поезде приходится на выходные, то сколько должен зарабатывать в будний день наш путешественник, чтобы ему было все равно с чисто экономической позиции - лететь в выходной день или ехать поездом?

Решение:

а) Для решения данной задачи и подобных задач удобно пользоваться таблицей, в которой сравниваются альтернативные затраты двух способов путешествия.

Статьи затрат	Самолёт	Поезд
1. Недополученный заработок	50	350
2. Затраты на билет	900	500
ИТОГО	950	850

В расчёт недополученного заработка при поездке на поезде берём максимальное из 9 число будних дней, которое может истратить на поездку наш путешественник. Их будет 7. Значит, наибольшие потери дохода за 7 дней составят:

$$7 \times 50 = 350 \text{ р.}$$

Следовательно, дешевле ехать поездом.

б) Человеку будет безразлично с чисто экономической позиции - лететь в выходной день или ехать поездом, если альтернативная стоимость полёта на самолёте будет равна альтернативной стоимости поездки на поезде.

Значит, ему должно быть всё равно либо вылететь в субботу, либо выехать в этот день поездом.

Пусть W – дневной заработок в рублях в будний день.

В случае полёта на самолёте он затратит 900 р. Потеря дохода в субботу нет.

При путешествии на поезде затраты составят:

$$5 * W + 500.$$

Составим и решим уравнение:

$$5 * W + 500 = 900$$

$$W = 80.$$

Дневной заработок должен быть равен 80 р., тогда человеку безразлично с экономической точки зрения лететь на самолёте или ехать поездом.

Задача 5

Дедушка, отец и сын организовали семейный бизнес по изготовлению столов и стульев. За год отец может изготовить 50 столов или 100 стульев, дедушка - 40 столов или 100 стульев, сын 100 столов или 150 стульев. Постройте кривую производственных возможностей семьи.

Решение:

Найдём оптимальную структуру производства столов и стульев. Выпуск стульев должен быть поручен тому члену семьи, чьи альтернативные издержки (альтернативная стоимость) выраженные в количестве столов минимальные.

Рассчитаем альтернативную стоимость производства одного стула для каждого члена семьи.

Для дедушки альтернативная стоимость производства одного стула:

$$40 / 100 = 0,4 \text{ стола} \leftarrow \text{альтернативные издержки минимальные!!!}$$

Для отца альтернативная стоимость производства одного стула:

$$50 / 100 = 0,5 \text{ стола}$$

Для сына альтернативная стоимость производства одного стула:

$$100 / 150 = 2/3 \text{ стола}$$

Если все члены семьи будут производить только столы, они изготовят 190 столов и 0 стульев.

Допустим, они пожелают начать производство стульев. Значит дедушка, у которого альтернативная стоимость производства стульев минимальная, должен производить стулья в количестве 100 штук. Тогда производством столов будут заниматься отец и сын. Они произведут $50 + 100 = 150$ штук столов. Координаты точки перелома кривой производственных возможностей: (100 стульев, 150 столов).

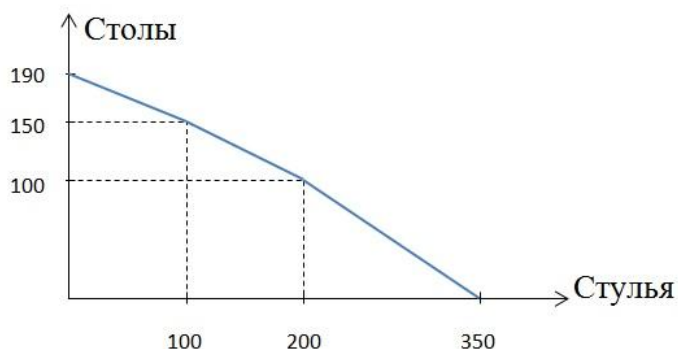
Если спрос по стульям не будет удовлетворён, то к их производству подключится отец. Он следующий по возрастанию значения альтернативной стоимости стульев. Вместе с дедушкой отец произведёт 200 штук стульев.

Тогда сын будет один производить столы. И произведёт их в количестве 100 штук.

Координаты ещё одной точки перелома КПВ: (200 стульев, 100 столов).

И наконец, если все участники производства будут изготавливать только стулья, будет произведено 350 стульев и 0 столов.

Изобразим КПВ на графике:



Задача 6

Фирма имеет кривую спроса:

$$Q = 200 - 0,5 * P$$

Зная, что $P=100$, определить изменение дохода при увеличении проданной продукции на одну единицу.

Решение:

Прирост дохода при увеличении проданной продукции на одну единицу называют предельной выручкой (MR - marginal revenue).

Предельная выручка может быть представлена как частная производная общей выручки по количеству товара.

Кроме того цена и объём связаны между собой функциональной зависимостью: $P = f(Q)$.

$$\begin{aligned} MR(Q) &= \frac{dTR}{dQ} = TR'(Q) = [Q * P(Q)]'_Q = Q' * P(Q) + Q * P'(Q) = \\ &= P(Q) + Q * P'(Q) = P(Q) + Q * \frac{dP}{dQ} = \\ &= P(Q) * \left(1 + \frac{dP}{dQ} * \frac{Q}{P(Q)}\right) \end{aligned}$$

Легко заметить, что второе слагаемое в скобках есть обратное значение эластичности спроса:

$$MR = P * \left(1 + \frac{1}{E_d}\right)$$

Определим эластичность спроса по цене:

$$E_d = \frac{dQ}{dP} * \frac{P}{Q} = -0,5 * \frac{P}{200 - 0,5P}$$

При $P=100$

$$E_d = -0,5 * \frac{100}{200 - 0,5 * 100} = -\frac{1}{3}$$

Тогда:

$$MR = 100 * (1 - 3) = -200$$

Таким образом, увеличение количества проданной продукции на единицу, уменьшит доход фирмы на 200 единиц.

Задача 7

Для стимулирования сбыта своей продукции фирма «IBS» объявила о временном снижении цен на одну из моделей компьютера с 1000 до 800 долл. В результате за следующий месяц фирма продала в два раза больше компьютеров, чем обычно.

а) Как изменилась выручка фирмы?

б) Рассчитайте коэффициент точечной эластичности (по формуле, используемой в определении) и сделайте вывод о характере спроса на данную модель компьютера.

Решение:

а) Выручка фирмы рассчитывается по формуле:

$$TR = P * Q$$

Соответственно изменение выручки фирмы в процентном выражении рассчитаем по формуле:

$$\frac{\Delta TR}{TR_1} = \frac{P_2 Q_2 - P_1 Q_1}{P_1 Q_1} = \frac{800 * 2 * Q_1 - 1000 * Q_1}{1000 * Q_1} = \frac{600}{1000} = 0,6 \text{ или } 60\%$$

Таким образом, выручка фирмы увеличилась на 60 %.

б) Коэффициент точечной эластичности рассчитаем по формуле, используемой в определении:

$$E_d^P = \frac{\Delta Q}{Q} \div \frac{\Delta P}{P} = \frac{2Q_1 - Q_1}{Q_1} * \frac{1000}{800 - 1000} = -5$$

Коэффициент эластичности по абсолютной величине больше 1, следовательно спрос эластичен.

Задача 8

Функция задана уравнением

$$Q_d = 2400 - 6 \times P$$

а) Выведите формулу эластичности этого спроса.

б) При какой цене эластичность спроса по цене составит $-0,5$?

в) При какой цене в интервале цен от 200 до 300 эластичность будет максимальной по абсолютной величине?

Решение:

а) Так как в условии задачи нам дана непрерывная функция, для вывода формулы эластичности этого спроса воспользуемся коэффициентом точечной эластичности.

В точке (P_0, Q_0) точечная эластичность вычисляется как

$$E_d = \frac{dQ}{dP} \div \frac{Q_0}{P_0}$$

Где

$\frac{dQ}{dP}$

– производная функции спроса в этой точке.

$$E_d = -6 \div \frac{2400 - 6P}{P} = \frac{-6 \times P}{2400 - 6P} = \frac{P}{P - 400}$$

б) $-0,5 = \frac{P}{P - 400}$

Отсюда:

$$P = 133,33$$

в) Чем больше P , тем больше эластичность по абсолютной величине. Поэтому на интервале цен от 200 до 300 она достигает максимума в точке $P=300$.

Задача 9

Определить точечную эластичность спроса, если при снижении цены на 10 %

выручка увеличилась на 8 %.

Решение:

Пусть P – первоначальная цена до её снижения, а Q – величина спроса до снижения цены. Тогда выручка будет равна:

PQ .

Из условия задачи известно, что цена снизилась на 10%, запишем это как:

$$\Delta P / P = -0,1$$

А выручка увеличилась на 8%, то есть стала равна:

$$1,08PQ$$

По-другому выручку после изменения можно записать как:

$$0,9P(Q + \Delta Q)$$

Приравняв два последних выражения, получим уравнение:

$$1,08PQ = 0,9P(Q + \Delta Q)$$

Разделим обе части уравнения на PQ

$$\frac{1,08PQ}{PQ} = \frac{0,9P(Q + \Delta Q)}{PQ}$$

$$1,08 = \frac{0,9(Q + \Delta Q)}{Q}$$

$$1,08 = 0,9 + 0,9 \frac{\Delta Q}{Q}$$

$$\frac{\Delta Q}{Q} = 0,2$$

Рассчитаем точечную эластичность спроса по формуле

$$E_d = \frac{\Delta Q}{Q} \div \frac{\Delta P}{P} = 0,2 \div (-0,1) = -2$$

Так как коэффициент точечной эластичности по абсолютной величине больше единицы, следовательно спрос эластичен.

Задача 10

Определить точечную эластичность спроса на товар, если уменьшение цены на 5 % привело к снижению выручки на 2 %.

Решение:

Пусть P– первоначальная цена до её уменьшения,
а Q– величина спроса до уменьшения цены.

Тогда выручка будет равна PQ.

Из условия задачи известно, что цена снизилась на 5%, запишем это как:

$$\Delta P / P = -0,05$$

А выручка снизилась на 2%, то есть стала равна:

$$0,98PQ$$

По-другому выручку после изменения можно записать как:

$$0,95P(Q + \Delta Q)$$

Приравняв два последних выражения, получим уравнение:

$$0,98PQ = 0,95P(Q + \Delta Q)$$

Разделим обе части уравнения на PQ

$$\frac{0,98PQ}{PQ} = \frac{0,95P(Q + \Delta Q)}{PQ}$$

$$0,98 = \frac{0,95(Q + \Delta Q)}{Q}$$

$$0,98 = 0,95 + 0,95 \frac{\Delta Q}{Q}$$

$$\frac{\Delta Q}{Q} = 0,031579$$

Рассчитаем точечную эластичность спроса по формуле:

$$E_d = \frac{\Delta Q}{Q} \div \frac{\Delta P}{P} = 0,031579 \div (-0,05) = -0,63158$$

Так как коэффициент точечной эластичности спроса по абсолютной величине меньше единицы, следовательно, спрос неэластичен.

9 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»/ «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

1. Общая полезность растет, когда предельная полезность:

- а. Увеличивается
- + б. Уменьшается
- в. Увеличивается или уменьшается, оставаясь при этом положительной величиной

2. Рынок товаров и услуг находится в равновесном состоянии, если:

- + а. Объем спроса и предложения одинаковы
- б. Доходы покупателей непрерывно растут
- в. Объем предложения превышает объем спроса

3. Общие издержки производства представляют собой:

- а. Затраты, переносимые на стоимость готового изделия в полном объеме
- б. Совокупные затраты предприятия, понесенные им за один производственный цикл
- + в. Совокупные затраты предприятия, понесенные им на одной стадии производства

4. Увеличение дохода потребителя графически выражается в:

- + а. Параллельном сдвиге бюджетной линии вправо
- б. Параллельном сдвиге бюджетной линии влево
- в. Параллельном сдвиге бюджетной линии вверх и вправо

5. Вещество природы является экономическим благом, если:

- а. Его можно использовать в общественном производстве

- б. Его можно продать за определенную стоимость, и есть покупатель, готовый его приобрести
- + в. Процессу его потребления предшествует процесс переработки

6. Тест. Экономические категории представляют собой:

- + а. Теоретические выражения, т. е. сформулированные мысли, выражающие суть экономических отношений, явлений и процессов, которые реально существуют
- б. Научно доказанные тезисы
- в. Научные тезисы, которые следует принимать верными без доказательств

7. Потребитель стремится максимизировать:

- а. Экономический эффект
- б. Среднюю полезность
- + в. Общую полезность

8. Кривая абсолютно неэластичного спроса представляет собой:

- + а. Вертикальную линию
- б. Горизонтальную линию
- в. Гиперболу

9. Кривая рыночного спроса показывает:

- + а. Количество блага, которое потребители желают и могут купить в единицу времени при различных ценах
- б. Какие товары покупатели более склонны покупать в данный момент времени
- в. Как будет снижаться цена блага при снижении реальных доходов населения

10. Если два товара взаимозаменяемы, то рост цены на первый вызовет:

- а. Снижение цены на второй товар
- + б. Рост цены на второй товар
- в. Рост цен на взаимно дополняемые товары

11. Сдельная оплата труда целесообразна, если:

- + а. Выработка напрямую зависит от квалификации и заинтересованности рабочего
- б. Рабочий хочет иметь свободный график
- в. Рабочий выполняет слаботочные работы

12. Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:

- а. Служит основой для составления сметы затрат на производство
- б. Помогает рассчитать отдельно постоянные и переменные расходы
- + в. Представляет собой расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции

13. Нормативная экономика занимается:

- а. Познанием и действием экономических законов
- + б. Использованием экономических законов
- в. Познанием и действием экономических законов для дальнейшего их использования.

14. Экономические законы отражают:

- + а. Необходимые, причинно-обусловленные взаимосвязи и взаимозависимости между экономическими явлениями и процессами
- б. Объективные закономерности функционирования экономики

в. Общепринятые обществом правила функционирования экономики

15. Олигополия сформируется скорее всего на рынке:

- а. Яблок
- + б. Медицинской техники
- в. Детской косметики

16. Складочный капитал формируется при создании:

- а. Открытого акционерного общества
- б. Закрытого акционерного общества
- + в. Полного товарищества

17. Отличительной чертой кредитных денег является:

- а. Обязательная возвратность
- б. Срочность обращения
- + в. Выпуск их в обращение посредством кредитных операций

18. Закон предложения «Если цены растут, а прочие условия неизменны» проявляется:

- + а. В росте объема предложения
- б. В снижении объема предложения
- в. В росте объема спроса

19. Эффект дохода имеет место в случае, если:

- а. Доходы людей падают, они покупают меньше данного продукта
- б. Объем покупок некоторых товаров сокращается по мере сокращения доходов людей
- + в. Удешевление товаров приводит к тому, что потребитель может купить больше данного товара, не сокращая объема приобретения других товаров

20. Явные издержки:

- + а. Обязательно находят место в расчетах с контрагентами и отражаются в бухгалтерской отчетности
- б. Могут быть дополнительно вменены контрагентами в расчетах с ними
- в. Отражают основные затраты на весь производственный цикл

21. Неявные издержки:

- а. Обязательно находят место в расчетах с контрагентами и отражаются в бухгалтерской отчетности
- + б. Представляют собой издержки упущенных возможностей и необязательно фиксируются в бухгалтерской отчетности
- в. Рассчитываются по завершению основного производственного цикла, т. е. представляют собой дополнительные производственные затраты.

22. Постоянные издержки фирмы - это:

- + а. Расходы фирмы, остающиеся неизменными и не зависящие от структуры и объемов производства
- б. Расходы фирмы, связанные с внедрением новых производственных технологий
- в. Расходы фирмы, величина которых зависит от структуры и объемов производства

23. Закон убывающей предельной полезности гласит, что:

- а. Ни одно благо не может быть для человека абсолютно полезным, т. е. не иметь заменителей
- + б. С ростом потребления блага общая полезность, получаемая потребителем, будет возрастать, но с каждым разом все медленнее и медленнее
- в. Рост потребления вызывает рост потребности в том или ином благе

24. Хозяйственным товариществом является:

- + а. Коммандитное товарищество
- б. Полное товарищество
- в. Товарищество собственников

25. Потребительское равновесие на карте безразличия – это:

- а. Точка пересечения бюджетной линии и кривой безразличия
- б. Любая точка на кривой безразличия
- + в. Точка, в которой наклон бюджетной линии равен наклону касательной к ней кривой безразличия

26. К фондам обращения относятся:

- а. Материальные запасы и готовая продукция на складе предприятия
- б. Сырье, расходные материалы, располагаемая рабочая сила и денежные средства, размещенные на банковских счетах предприятия;
- + в. Средства предприятия, вложенные в запасы готовой продукции, отгруженные, но неоплаченные товары, а также денежные средства в кассе и на банковских счетах предприятия

27. Совершенствование технологии сдвигает:

- + а. Кривую предложения вниз и вправо
- б. Кривую предложения вверх и вправо
- в. Кривую предложения вверх и влево

28. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

- а. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств
- б. Время оборота
- + в. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время их оборота

29. По классификации затрат по экономическим элементам выделяют:

- + а. Основное и вспомогательное сырье и материалы, ТЭР, основную и дополнительную заработную плату и отчисления с нее, амортизационные отчисления
- б. Накладные расходы и плановые накопления
- в. Себестоимость, прибыль, налоговое бремя, прочие затраты

30. Валовые частные инвестиции учитываются при расчете:

- а. ВВП методом конечного использования
- б. ВВП методом потока доходов
- + в. ВВП методом потока расходов

31. Рыночный спрос не испытывает влияния:

- а- Уровня реальных доходов потребителей
- б+ Цен на ресурсы
- в- Цен на взаимозаменяемые товары

32. Тест. Что обладает более высокой ликвидностью?

- а+ Наличные деньги и деньги, размещенные на банковских счетах
- б- Участок земли

33. Рынок совершенной конкуренции характеризуется:

- а- Наличием нескольких продавцов и множеством потребителей; невозможностью попасть на рынок новому производителю; жестким контролем цен со стороны государства
- б- Относительно большим количеством продавцов и разнородной продукцией; возможностью устанавливать цену на товар по собственному усмотрению; невысокими барьерами для входа на рынок
- в+ Однородностью продукции; отсутствием входных барьеров на рынок; бесконечным числом продавцов и потребителей; высокой мобильностью факторов производства

34. Перевозка грузов является ... благом

- а- Общественным, материальным, кратковременным
- б+ Экономическим, нематериальным, кратковременным
- в- Социальным, материальным, долговременным

35. Циклический характер развития экономики проявляется:

- а- В колебаниях числа занятого населения
- б- В колебаниях курса национальной валюты по отношению к иностранным валютам
- в+ В колебаниях конъюнктуры экономики, которые имеют периодический характер

Тест. 36. Термин «операции на открытом рынке» означает:

- а+ Деятельность, которую ведет Центробанк по купле-продаже ценных бумаг
- б- Свободную торговлю факторами производства
- в- Установление равновесных цен на государственные ценные бумаги

37. Экономическая теория – это наука:

- а- Изучающая экономические взаимосвязи количественного и качественного характера при помощи математических методов
- б+ Изучающая проблему выбора в условиях ограниченности ресурсов для максимального удовлетворения потребностей общества
- в- Изучающая активность отдельных экономических агентов в ходе их производственной, потребительской, обменной и распределительной деятельности

38. Экономическая теория выполняет ... функции

- а- Предупредительную, защитную, планирующую, контрольную
- б- Теоретическую, практическую, направляющую, контрольную, защитную
- в+ Теоретическую, мировоззренческую, критическую, методологическую, прогностическую

39. Экономическая теория изучает экономическое поведение людей:

- а+ В условиях какой-либо экономической системы
- б- В условиях безграничного выбора благ
- в- В условиях экономических кризисов

40. Кейнсианство как экономическая теория утверждает, что:

- а- Полная загрузка производственных мощностей способна обеспечить полное удовлетворение потребностей общества
- б+ Рыночная экономика не способна самостоятельно обеспечить полное использование своих ресурсов
- в- Общественные блага не подлежат государственному контролю

41. Основные положения экономической теории:

- а- Потребности общества колеблются и имеют сезонный характер; распределение производственных ресурсов в разных странах неодинаково
- б- Имеющиеся на сегодняшний день производственные ресурсы способны удовлетворить все потребности общества
- в+ Потребности общества постоянны и не имеют границ; ресурсы, способные удовлетворить потребности общества, ограничены

42. Расположите этапы развития экономической теории в правильной последовательности:

- а+ Меркантилизм, классическая политическая экономия, марксистская политическая экономия, экономикс
- б- Экономикс, меркантилизм, классическая политическая экономия, марксистская политическая экономия
- в- Классическая политическая экономия, марксистская политическая экономия, меркантилизм, экономикс

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. *Богатырева, М. В.* Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Богатырева, А. Е. Колмаков, М. А. Колмаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10525-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517918>
2. Основы экономики. Микроэкономика : учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Родина [и др.] ; под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16213-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530631>
3. *Васильев, В. П.* Экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16602-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531361>
4. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513191>
5. Макроэкономика : учебник для среднего профессионального образования / С. Ф. Серегина [и др.] ; под редакцией С. Ф. Серегинной. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 477 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-14271-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512155>

6. *Ким, И. А.* Основы экономической теории : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Ким. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04602-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514444>

7. Основы экономической теории : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Алпатов [и др.] ; под редакцией Г. Е. Алпатова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09461-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513119>

8. *Мельник, М. В.* Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15145-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513865>

9. *Симагин, Ю. А.* Экономическая география и регионалистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Симагин, А. В. Обыграйкин ; под редакцией Ю. А. Симагина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 487 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14989-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512211>

10. *Дерен, В. И.* Экономика и международный бизнес : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен, А. В. Дерен. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14389-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516974>

11. История экономики : учебник для среднего профессионального образования / О. Д. Кузнецова, И. Н. Шапкин, А. С. Квасов, Л. И. Пермякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04406-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514110>

12. *Куликов, Л. М.* Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Куликов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 371 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03163-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510521>

13. *Днепров, М. Ю.* Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Днепров, О. В. Михайлюк, В. А. Николаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10476-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517157>

14. Основы экономической теории : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 480 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16152-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530537>

15. Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Лобачева [и др.] ; под редакцией Е. Н. Лобачевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 539 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-10699-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512164>

16. Основы экономической теории: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. М. Пищулов [и др.]; под общей редакцией В. М. Пищулова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16662-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531454>